

Información para los padres acerca de las inscripciones

Nota: Para iniciar el proceso de inscripción, uno de los padres o un tutor legal deberá estar presente y mostrar dos comprobantes de domicilio.

Para inscribir al estudiante por favor traiga la siguiente información:

- **Identificación con fotografía** de cualquier estado o país
- **Dos "comprobantes de domicilio" vigentes** (todos deben mostrar la dirección)
Puede ser una combinación de:
 - Recibo vigente de servicios – (electricidad, gas, agua, cable)
 - Estado de cuenta vigente del pago de hipoteca o contrato de arrendamiento vigente con el nombre y teléfono del arrendatario.
- **Certificado de Nacimiento**
- **Certificado de vacunación**, Certificado condicional de vacunación o Certificado de exención por razones religiosas
- **Formulario de inscripción del estudiante** completamente diligenciado (disponible en la escuela)
- **Formulario de baja o transferencia** de la escuela anterior, junto con el reporte de calificaciones más reciente o certificado de estudios, incluyendo asistencia y disciplina.
- Cuando proceda, será necesario presentar lo siguiente:
 - IEP [Programa de educación individualizado, por sus siglas en inglés] o Plan 504, cuando el estudiante requiera adaptaciones especiales.
 - Orden judicial de custodia

Una vez iniciado el proceso de inscripción, se le solicitará que llene otros formularios, tales como; Información del estudiante en caso de emergencia, Medio de transporte y Formulario de autorización para uso de internet.

Las inscripciones que involucren circunstancias de residencia o custodia inusuales podrán requerir información y formularios adicionales.

Es necesario presentar documentos originales al momento de la inscripción; no se podrán aceptar fotocopias o documentos incompletos.

Formulario de Matrícula Escolar

Al firmar este formulario, certifico que tengo la custodia y autoridad educativa de este estudiante.

GeoCode

Entry Date

Información del Estudiante (Por favor responder todas las preguntas con letra de molde)

Apellido _____ Primer Nombre _____ Segundo Nombre _____ Sufijo (Jr, III, etc) _____ Hombre Mujer

Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____ Grado _____

Dirección para correo si es diferente: _____

Etnia y Raza

1. ¿ Es el estudiante hispano o latino? Si No

2. Raza: Marque todas las que aplican

Indio Americano o Nativo de Alaska

Hawaiano o de una Isla del Pacífico

Asiático Negro Blanco

Información de Nacimiento

Fecha de Nacimiento _____

Lugar de Nacimiento _____
(ciudad, estado o país si no es Estados Unidos)

Información de los Padres/Tutores Legales (padres en el certificado de nacimiento o documento de custodia dado por la corte)

Padre/Tutor Legal #1 Madre Padre

Apellido _____ Primer Nombre _____ Segundo Nombre _____

Dirección _____ Marque la caja si es la misma del estudiante _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Teléfono de la Casa _____ Teléfono Celular _____

Lugar de Trabajo _____ Teléfono de la Trabajo _____

Correo Electrónico _____

Padre/Tutor Legal #2 Madre Padre

Apellido _____ Primer Nombre _____ Segundo Nombre _____

Dirección _____ Marque la caja si es la misma del estudiante _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Teléfono de la Casa _____ Teléfono Celular _____

Lugar de Trabajo _____ Teléfono de la Trabajo _____

Correo Electrónico _____

Tiene el Padre/Tutor Legal #2 custodia? Si No

Si no, favor de explicar y enseñar la documentación legal apropiada en la escuela.

Información de los Padres/Tutores Legales (padres en el certificado de nacimiento o documento de custodia dado por la corte)

Tiene el Padre/Tutor Legal #2 custodia? Si No

Si no, favor de explicar y enseñar la documentación legal apropiada en la escuela.

Por favor indique con quien vive el estudiante:

- Ambos Padres
 Madre
 Padre
 Padrastro/ Madrastra*
 Padres sustitutos*
 Tutor Legal*
 Otro *

*La documentación apropiada **deberá** presentarse durante la inscripción si el estudiante vive con alguien que no sea padre/madre/tutor legal. Por favor complete la información en la parte de abajo si el estudiante vive con alguien aparte del padre/madre/tutor legal.

Apellido	Primer Nombre	Relación		
Lugar de Trabajo	Teléfono de la Casa	Teléfono Celular	Teléfono del Trabajo	
Padre/Tutor Legal #1: Si quiere que el padrastro o la madrastra tenga acceso (verbal o escrito) a los registros de su hijo(a), debe completar un formulario de Consentimiento de Acceso frente a un miembro del personal de la escuela.				
Información Académica				
¿Última escuela a la que asistió? <input type="checkbox"/> Pública <input type="checkbox"/> Privada <input type="checkbox"/> En la casa <input type="checkbox"/> Escuela autónoma (charter)				
Nombre de la escuela	Dirección de la escuela	Ciudad	Estado	Código postal
Teléfono		Fax	Fechas de asistencia	Grado actual
Estudiantes de 4K y 5K SOLAMENTE marque lo que mejor describa la última escuela/lugar de cuidado donde estuvo el estudiante				
<input type="checkbox"/> Ninguno	<input type="checkbox"/> Guardería Infantil (Desde una casa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> En casa con un miembro de la familia	
<input type="checkbox"/> Centro de Cuidado Infantil	<input type="checkbox"/> Programa del Gobierno (Head Start)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> En casa con una persona que no es familia.	
Estudiantes de bachillerato SOLAMENTE <i>enumere todos los escuelas de bachillerato a las que haya asistido comenzando por la más reciente</i>				
Nombre de la escuela		Ciudad, Estado	Grado(s)	Fechas de asistencia
_____ _____ _____				
Hermanos: Nombre a todos los niños de esta familia que están en una escuela del condado de Greenville				
Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Grado	Escuela
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
Contactos de Emergencia: Proporcione la información de personas a llamar en caso de emergencia SIN O SOBREPONER CONTACTAR AL PADRE/TUTOR LEGAL				
Nombre de Contacto de Emergencia	Teléfono de la Casa	Teléfono del Trabajo	Teléfono Celular	Relación
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____



Encuesta de matriculación: Sección I

Sección I: Esta parte de la Encuesta de Matrícula (ES) debe ser completada por todos los estudiantes cuando se matriculan por primera vez en las escuelas públicas de Carolina del Sur en la inscripción de cada año.

La información recopilada en el ES es estrictamente para fines educativos y del programa. Una agencia educativa local (LEA) debe cumplir con las directrices de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA). De acuerdo con la ley federal, todos los niños, independientemente de su condición de ciudadanía o residencia, tienen derecho a la igualdad de acceso a la educación pública gratuita.

Nombre del estudiante: _____

Fecha de nacimiento: _____

La fecha de hoy: _____

Derecho a los servicios de traducción e interpretación

Todas las familias tienen derecho a recibir información sobre la educación de sus alumnos en un idioma que comprendan. El distrito **debe** proporcionar un intérprete y documentos traducidos, de forma gratuita cuando sea necesario.

¿En qué idioma(s) prefiere su familia comunicarse con la escuela?

Comunicación oral Lengua(s): _____

Comunicación escrita Lengua(s): _____

Título I, Parte C: Educación de los niños y jóvenes inmigrantes

La Educación de Niños/Jóvenes Migratorios (MEP) está autorizada por el Título I, Parte C de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA), enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) de 2015. El MEP ofrece diversos servicios educativos a las familias que trabajan en la agricultura y a sus hijos de entre 0 y 21 años. Este programa es **gratuito** para todas las familias que reúnen los requisitos y puede incluir tutoría, elegibilidad para almuerzos gratuitos, programas de verano, actividades de participación de los padres y remisiones a otros servicios según sea necesario.

En los últimos tres (3) años, ¿alguien de su familia se ha mudado de otro distrito escolar, estado, ciudad o país? Sí No

En los últimos seis (6) años, ¿ha trabajado alguien de su familia en alguna de las siguientes ocupaciones? Esto incluye el trabajo relacionado con la tala, la plantación/cultivo de madera, la cosecha, la planta de procesamiento de alimentos (como las aves de corral, el cerdo, la carne de vacuno o las hortalizas), los almacenes de empaquetado (frutas y verduras), las granjas lecheras u otros trabajos agrícolas generales no enumerados. Sí No



McKinney-Vento

Esta encuesta cumple con la Ley McKinney-Vento, U.S.C. 42 11431 et seq. Sus respuestas ayudarán a determinar si el estudiante cumple con los requisitos de elegibilidad para los servicios **gratuitos** y los derechos educativos previstos en la Ley McKinney-Vento, incluyendo la inscripción inmediata en la escuela, incluso si carece de los documentos requeridos. Según la opción de residencia seleccionada, esta encuesta se presentará al enlace McKinney-Vento del distrito para determinar la elegibilidad.

¿Qué es lo que mejor describe el lugar donde vive ahora?

- Casa unifamiliar/apartamento/remolque
- Viviendas de transición
- Vivir con otras personas debido a la pérdida de la vivienda o a las dificultades económicas
- Desplazamiento de un lugar a otro/surfing de sofá
- Coche, parque o lugar similar
- Motel
- Terreno de acampada

- En una residencia con instalaciones inadecuadas (sin agua, sin calefacción, sin electricidad, sin cañerías, hacinada, infestada, etc.)
- Campo agrícola
- Refugio
- Desplazados por una catástrofe natural (huracán, inundación, etc.)
- Desastre: _____
- Desplazados debido a COVID-19
- Otros: _____

Inglés/diciembre 2021



Encuesta de matriculación: Sección II

Sección II: Esta parte de la Encuesta de Inscripción debe ser completada por *todos los* estudiantes al momento de inscribirse por primera vez en las escuelas públicas de Carolina del Sur y no se completa anualmente en la inscripción.

Título III, Parte A: Programa de Aprendizaje Multilingüe (MLP) y Niños y Jóvenes Inmigrantes

El programa MLP cumple con el Título III, Parte A de la ESEA, enmendado por la ESSA. El programa MLP ofrece diversos servicios educativos a los estudiantes multilingües (ML) y a los niños y jóvenes inmigrantes que pueden hablar idiomas distintos del inglés. Este programa es **gratuito** para todos los estudiantes que reúnen los requisitos y proporciona apoyo para la adquisición del idioma.

Encuesta sobre la lengua materna (HLS)

Los distritos escolares y las escuelas subvencionadas están obligados a determinar el idioma(s) que se habla en el hogar de cada estudiante para identificar sus necesidades lingüísticas específicas. El propósito de la HLS es determinar el idioma primario o del hogar del estudiante y se da a todos los estudiantes una vez en la inscripción inicial en un distrito escolar público o escuela subvencionada de Carolina del Sur y debe permanecer en el registro permanente del estudiante.

La información sobre el idioma del estudiante ayuda a identificar a los estudiantes que pueden recibir apoyo **gratuito** para desarrollar las habilidades lingüísticas en inglés necesarias para el éxito. Las pruebas de dominio del idioma inglés (ELP) pueden ser necesarias para determinar si el estudiante es elegible para recibir apoyos lingüísticos si se registra un idioma distinto al inglés en cualquiera de las tres preguntas del HLS. Si el estudiante califica, tendrá derecho a los servicios como ML y será evaluado anualmente para determinar su dominio del idioma inglés.

Las familias deben comprender plenamente el propósito y la intención del programa HLS y MLP. Si tiene alguna pregunta, puede ponerse en contacto con el Coordinador del Título III/MLP de su distrito antes de completar la HLS.

1. ¿Cuál es la(s) lengua(s) que el **estudiante** adquirió por primera vez? _____
2. ¿Qué idioma(s) habla más a menudo el **estudiante**? _____
3. ¿Cuál es la lengua o lenguas principales utilizadas en el hogar, independientemente de la lengua(s) que habla el estudiante? _____

Educación previa

De acuerdo con el *caso Plyler v. Doe*, este formulario no indaga sobre el estatus migratorio del estudiante o de su familia. El propósito de este formulario es recoger información sobre la educación previa de su estudiante y sus conocimientos y habilidades preexistentes.

¿Ha recibido el **alumno** apoyo para el desarrollo de la lengua inglesa en un centro anterior? Sí No No sé

¿En qué país nació el **estudiante**? _____

Si ha nacido fuera de los Estados Unidos, el Distrito de Columbia o el Estado Libre Asociado de Puerto Rico, ¿cuándo asistió el **estudiante** por primera vez a una escuela en los Estados Unidos?

Mes Día Año

Nombre del padre/tutor: _____

Firma del padre/tutor: _____

Su firma certifica que ha leído la información del Título III, Parte A, y que la ha completado según su leal saber y entender.

Formulario de Solicitud de Transporte Estudiantil 2022-2023

NOTA: Magnet & Special Needs Transportation no utilice este formulario. Consulte a su coordinador / administrador de Magnet y/o de Educación Especial.

Devuelva este formulario completado a la oficina de la escuela. Los formularios incompletos no serán procesados.
(Los formularios nuevos deben enviarse si el estudiante es nuevo o si la dirección, la escuela o el modo de transporte ha cambiado)

Nombre de la Escuela (deletrear): _____ Fecha: _____

Nombre del Estudiante (deletrear): _____ Grado: _____

Nombre del apartamento/subdivisión (deletrear): _____

Dirección actual del estudiante (deletrear): _____ Apto # _____

Ciudad del estudiante (deletrear): _____

Dirección alternativa de transporte del Estudiante (deletrear): _____

Método de llegada:

Método de sali

- Autobús escolar (44)
- Coche (22)
- Autobús de guardería (99)
- A pie/ Bicicleta (33)

- Autobús escolar (44)
- Coche (22)
- Autobús de guardería (99)
- A pie/ Bicicleta (33)

****Para que los estudiantes aprobados para el transporte en autobús escolar mantengan la elegibilidad para viajar en el autobús escolar y mantener su parada del autobús, los estudiantes deben viajar al menos una vez cada cinco (5) días para permanecer activos. La elegibilidad está sujeta a cancelación después de cinco (5) días escolares consecutivos de no montar el autobús. Si su hijo estará ausente del servicio de autobús por más de cinco (5) días y le gustaría retener su elegibilidad, comuníquelo a la oficina de la escuela. Las solicitudes recibidas después del 15 de julio de 2022 no pueden ser enrutadas para el primer día de escuela y serán procesados en el orden en que fueron recibidos por la Oficina de Transporte a partir del 5 de septiembre de 2022. Después del 6 de septiembre de 2022 y durante el año escolar, puede tomar hasta 6 días escolares para establecer el transporte.*

****Los autobuses escolares están sujetos a llegar 10 minutos antes o después de la hora programada.*

Nombre del padre/tutor (deletrear): _____ (Firma): _____

Números de contacto de padres/tutores:

1. Teléfono (Número para recibir mensajes automatizados/en caso de emergencia/ información sobre la asistencia)

2. Teléfono _____ Madre Padre Tutor/Guardián _____

3. Teléfono _____ Madre Padre Tutor/Guardián _____

To be completed by School Officials

Enter & Verify in PowerSchool: Address Contact Information Arrival/Departure Code

*****Initial once information has been entered & verified in Power School:** _____

*****School: After entry in Powerschool, email to appropriate Bus Center ONLY IF REGULAR BUS IS REQUESTED*****

AM Stop Location: _____ **Rt:** _____ **Time:** _____

PM Stop Location: _____ **Rt:** _____ **Time:** _____



Early Childhood Prior Child Care--5K Students Only (Required for PowerSchool)

(Cuidado de Niños Anterior en la Niñez Temprana - Solo para Estudiantes de 5K--Requerido para PowerSchool)

During the **2021-2022** school year, my child attended the following child care/preschool program (check one box below):

Public Program	Private Program
<input type="checkbox"/> Head Start	<input type="checkbox"/> Military Child Care
<input type="checkbox"/> 4K in a public school	<input type="checkbox"/> Faith-Based Center (church, synagogue, etc.)
<input type="checkbox"/> 4K CERDEP Program	<input type="checkbox"/> First Steps
	<input type="checkbox"/> Other Provider
	<input type="checkbox"/> Unknown
Other:	
<input type="checkbox"/> Family Child Care	
<input type="checkbox"/> None (my child was not enrolled in a program)	

Name of Program (e.g., Brushy Creek Elementary School 4K):

My child attends the program (check one) full day half day

Child's Name: _____

Parent/Guardian's Name: _____

Durante el 2021-2022, mi hijo/a asiste al siguiente programa pre-escolar (marque una de las opciones):

Programa Público	Programa Privado
<input type="checkbox"/> Head Start	<input type="checkbox"/> Guardería Militar
<input type="checkbox"/> 4K/PreK en una escuela pública	<input type="checkbox"/> Centro Religioso (iglesia, sinagoga, etc.)
<input type="checkbox"/> Programa 4K/CERDEP	<input type="checkbox"/> First Steps
	<input type="checkbox"/> Otro proveedor
	<input type="checkbox"/> Desconocido
Otro:	
<input type="checkbox"/> Cuidado infantil familiar	
<input type="checkbox"/> Ninguno (mi hijo/a no estaba inscrito en ningún programa)	

Nombre del programa (ejemplo: Brushy Creek Elementary School 4K)

Mi hijo/a asistió al programa (marque una) día completo medio día

Nombre del Estudiante: _____

Nombre del Padre/Tutor: _____