



Distrito Escolar del Condado de Greenville
Solicitud de Tarjeta de Usuario del Autobús
(Para los alumnos de K4, K5 y Primer Grado)
2012-2013

Para ser completado por los padres: Favor de llenar en letra de imprenta y entregar a la oficina de la escuela.

Nombre del Alumno: _____ Escuela: _____

Nombre del padre/Guardián Legal: _____

Dirección del Alumno: _____

Ciudad: _____ Código Postal: _____

Urbanización: _____

Numero de Teléfono de los padres:

Casa: _____ Trabajo: _____ Celular: _____

Contactos de Emergencia:

Nombre: _____

Nombre: _____

Casa: _____

Casa: _____

Trabajo: _____

Trabajo: _____

Celular: _____

Celular: _____

Nombre del Alumno designado de 5to. Grado: _____

Al firmar esta solicitud el padre/guardián (o persona designada): 1- Parada del Autobús: Acepta la responsabilidad por el alumno en la parada del autobús escolar y es responsable de esperar el autobús en el horario designado. El padre/guardián (o persona designada) debe presentar la tarjeta oficial (entregada por la escuela) que corresponde con el número del alumno para que el chofer pueda entregarle al alumno. 2- Escuela: Autoriza a la escuela a entregar su hijo/hija (en la escuela) a la persona(s) indicada arriba como contacto de emergencia si luego de varios intentos no logramos comunicarnos con el padre o guardián.

Firma del Padre/Guardián Legal: _____ **Fecha:** _____

Para Uso Oficial de la Escuela

Grade: _____ Teacher: _____

Rt. #: _____ Stop Location: _____

Student/Parent Tag #: _____